



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no
D.O.E. de 05/12/2013
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado
no D.O.E. de 14/08/2019

Campus de Curitiba II



1 Ata nº 009/2022 da **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS** do
2 Campus de Curitiba II da UNESPAR. Aos quatorze dias (14) do mês de
3 dezembro de dois mil e vinte e dois, presencialmente na UNESPAR Campus
4 Curitiba II, reuniu-se o Conselho de campus em atendimento ao edital de
5 convocação nº 011/2022, para deliberar sobre os seguintes pontos de pauta:
6 **Aprovação da Ata nº 08/2022 do Conselho de Campus, Informes Gerais,**
7 **Apresentação dos Relatórios das Divisões do Campus, Homologação do**
8 **processo nº 19.617.875-9 - Eleição de Prof. Beatriz Vasconcelos para**
9 **Coordenação do mestrado PPGCINEAV e Calendário de Reuniões do**
10 **Conselho de 2023.** Estavam presentes: Álvaro Henrique Borges, Ana Cristina
11 Fabrício, Beatriz Avila Vasconcelos, Demian Albuquerque Garcia, Denise Xavier
12 Messias, Diego Elias Baffi, Luciano Parreira Buchmann, Noemi Nascimento
13 Ansay, Rosemeri Rocha da Silva, Roberta Cristina Ninin, Solange Maranhão
14 Gomes e Solange Straub Stecz. Justificaram a ausência: Andressa Dias Arndt,
15 Drausio Ney Pacheco Fonseca, Geraldo Henrique Torres Lima, Mariana Lacerda
16 Arruda, Rafael Tassi Teixeira e Renata Ribeiro Tavares da Silva Noyama. Após
17 verificar que havia quórum, a Presidente iniciou a sessão primeiramente
18 agradecendo a presença de todos/as e repassando os docentes que justificaram
19 suas ausências. A Presidente Prof.^a Noemi também explica que essa reunião
20 contará como os/as chefes das divisões como convidados/as para a pauta de
21 apresentação dos resultados anuais das divisões. Na sequência, Prof.^a Noemi
22 coloca em votação a inclusão da pauta de outros assuntos com a inclusão dos
23 itens: Portaria de substituição do Prof. Demian Garcia na Coordenação de
24 Bacharelado em Cinema e Audiovisual de fevereiro a maio de 2023 (processo
25 nº 19.838.550-6) e o item de Aprovação dos PAA 2023. **Item 01) Aprovação da**
26 **Ata 08/2022 do Conselho de Campus:** Prof.^a Noemi pergunta se algum
27 membro do Conselho de campus ainda tem alguma sugestão de correção,
28 alteração ou supressão. A Conselheira Roberta sugere que seja suprimida uma
29 informação confusa na fala de Prof. Geraldo no debate sobre folhas-ponto na
30 linha duzentos e quinze da ata. A presidente Prof.^a Noemi pergunta se todos/as
31 os/as presentes em reunião aprovam o pedido de supressão de Prof.^a Roberta
32 e todos/as aprovam. A Conselheira Prof.^a Solange Stecz informa que justificou
33 ausência na reunião anterior, contudo, seu nome não aparece nas ausências
34 justificadas, a Presidente do Conselho informa que será adicionado. Sem mais
35 sugestões, a Presidente Prof.^a Noemi pergunta se todos/as aprovam a versão
36 final da ata e os/as Conselheiros presentes em reunião aprovam. Prof.^a Noemi
37 passa para a próxima pauta. **Item 02) Informes:** Prof.^a Noemi informa que no
38 dia vinte e um de dezembro será feita a confraternização do administrativo às
39 quatorze horas no TELAB e explica que estendeu o convite às Coordenações
40 de curso. Após finalizar os informes, a Presidente do Conselho segue com a
41 próxima pauta. **Item 03) Apresentação dos Relatórios das Divisões do**
42 **Campus:** As Divisões do campus Curitiba II comparecem como convidados/as,
43 apresentam os relatórios com os resultados das suas atividades no ano de dois
44 mil e vinte e dois e abrem para comentários dos/as Conselheiros/as.



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no
D.O.E. de 05/12/2013
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado
no D.O.E. de 14/08/2019

Campus de Curitiba II



45 Primeiramente a Chefe da Divisão de Graduação Prof.^a Solange Maranhos
46 apresenta os resultados da Divisão de graduação, setor que engloba a
47 Secretaria acadêmica, o Setor de Diplomas e o Setor de estágios. Durante a
48 apresentação da docente a questão da carga horária da Chefia da Divisão de
49 graduação é comentada e Prof.^a Ana Fabrício defende que comece a ser
50 pensado o cargo de Chefia dessa divisão como um cargo de quarenta horas
51 semanais visto as demandas da divisão. Na sequência a agente Mary Inoue,
52 responsável pela biblioteca, faz a apresentação dos resultados do setor. Ao final
53 da apresentação da agente a Conselheira Prof.^a Rosemeri comenta sobre as
54 peritagens pensando na baixa procura dos livros físicos da biblioteca por parte
55 dos/as estudantes, a necessidade de pensar em formas de tornar o acesso mais
56 tecnológico, a catalogação das doações e repositório dos trabalhos de
57 conclusão de curso, pontos que foram comentados pelos/as peritos/as. Na
58 sequência a agente Laura Moreira apresenta os resultados da Divisão de
59 Recursos humanos, a agente explica que a chefia do setor, o agente Bruno
60 Machado está usufruindo de seu período de férias, por isso a divisão foi
61 apresentado apenas por ela. Na sequência o agente Hélio Sauthier apresenta
62 os resultados do setor de comunicação, a Diretora de Campus Prof.^a Noemi
63 Ansay junto das agentes Emília Fukumoto (Chefia do Administrativo e
64 Financeiro) e Katia Bergamaski (Chefia do setor de Compras) apresentam o
65 relatório de gestão administrativa e financeira do Campus Curitiba II, sendo
66 seguidas pela Prof.^a Cintia Veloso Chefe da Divisão de Pesquisa e Pós-
67 Graduação, Prof.^a Juslaine Nogueira apresenta os resultados do Centro de
68 Educação em Direitos Humanos e o agente Marcelo Bourscheid apresenta os
69 resultados como Coordenador da Sede Boqueirão – explicando que o relatório
70 é sintético visto o pouco tempo do cargo. Após a finalização da apresentação da
71 Prof.^a Juslaine a Conselheira Prof.^a Rosemeri atenta a necessidade de
72 esclarecimentos do fluxo de encaminhamentos do CEDH para o ano de dois mil
73 e vinte e três e o agente Marcelo comenta que sente que para o próximo ano as
74 ações do CEDH devam chegar de forma mais profunda nos/as agentes
75 universitários. Por fim, a Divisão de Extensão e Cultura tem seus resultados
76 apresentados pelo Chefe da Divisão de Extensão e Cultura Prof. André Ricardo
77 Souza e pela Chefe da Sessão de Extensão Prof.^a Letizia Nicoli. Na
78 apresentação dos docentes um ponto enfatizado foi o novo regulamento de
79 extensão e explicam que ainda estão em diálogo sobre o regulamento com a
80 Pró-reitoria de Extensão e Cultura e que estão produzindo um documento com
81 as perspectivas da divisão sobre esta nova regulamentação. Tendo sido
82 finalizadas as apresentações das divisões e setores a reunião segue para a
83 próxima pauta – os relatórios com os resultados da divisão constarão como
84 anexos em ata. **Item 04) Homologação do processo nº 19.617.875-9 - Eleição
85 de Prof. Beatriz Vasconcelos para Coordenação do mestrado PPGCINEAV:**
86 A eleição dos mestrados acontece de forma interna nos colegiados dos cursos
87 de pós-graduação. No mestrado de Cinema e Artes do Vídeo a Prof.^a Beatriz foi
88 eleita para um novo mandato e sua eleição já passou pela homologação do



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no
D.O.E. de 05/12/2013
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado
no D.O.E. de 14/08/2019

Campus de Curitiba II



89 Centro de Área de Artes. A Presidente do Conselho Prof.^a Noemi pergunta se
90 todos/as os/as presentes aprovam a homologação do processo nº 19.617.875-
91 9 que elege a Prof.^a Beatriz para um novo mandato como Coordenadora do
92 PPGCINEAGV e todos/as os/as Conselheiros presentes em reunião aprovam a
93 homologação. A Presidente passa para a próxima pauta **Item 05) Calendário**
94 **de Reuniões do Conselho de 2023:** Prof.^a Noemi explica que não irá marcar
95 todo o calendário de reuniões na reunião vigente, mas gostaria de propor ao
96 conselho agendar os dias de duas reuniões no primeiro semestre e duas no
97 segundo semestre de dois mil e vinte e três. A presidente sugere os dias vinte e
98 seis de abril e doze de julho para o primeiro semestre e vinte de setembro e seis
99 de dezembro para o segundo, também informa que pretende fazer os turnos
100 manhã e tarde alternados. A Presidente Prof.^a Noemi pergunta se todos/as os/as
101 presentes em reunião aprovam as datas sugeridas e todos/as os/as
102 Conselheiros/as presentes em reunião aprovam. Prof.^a Noemi também explica
103 que uma das reuniões será na sede Boqueirão e pretende marcar uma também
104 no TELAB. A reunião passa para sua última pauta. **Item 06) Outros assuntos:**
105 O primeiro item da pauta é Portaria de substituição do Prof. Demian Garcia na
106 Coordenação de Bacharelado em Cinema e Audiovisual de fevereiro a maio de
107 2023 (processo nº 19.838.550-6). O professor precisará usufruir de sua licença
108 prêmio de fevereiro à maio de dois mil e vinte três (aprovada pelo colegiado e
109 homologada pelo Conselho de Centro de Área no processo nº 19.776.575-5),
110 contudo, o professor está atuando como Coordenador do curso de Bacharelado
111 em Cinema e Audiovisual. Na reunião de colegiado foi aprovado que o Prof.
112 Demian tire sua licença e também aprovado que o Prof. Eduardo Tulio Baggio,
113 decano do curso, fique como substituto nas atribuições burocráticas como, por
114 exemplo, assinaturas de documentos em nome da Coordenação. Contudo, a
115 questão deve ser aprovada pelo Conselho de Campus e para isso o Centro de
116 área de Artes entrou com o processo nº 19.838.550-6 solicitando para a Direção
117 de campus a aprovação na reunião do Conselho de campus e emissão da
118 portaria do Prof. Eduardo. A presidente do Conselho Prof.^a Noemi coloca em
119 votação e todos/as os/as Conselheiros/as presentes em reunião aprovam a
120 substituição e emissão da portaria do Prof. Eduardo. Na sequência o próximo
121 assunto diz respeito aos PAA. Os PAA 2023 dos cursos de graduação e pós-
122 graduação do Campus Curitiba II já foram aprovados em colegiado, aprovados
123 em seus Centros de área e agora passam pela aprovação no Conselho de
124 campus, além disso, a verba de oito mil reais por curso que consta no PAA já foi
125 incluída no PLOA 2023 do Campus. Prof.^a Noemi coloca os PAA dos cursos de
126 Bacharelado em Artes Cênicas, Bacharelado em Cinema e Audiovisual,
127 Bacharelado em Música Popular, Bacharelado em Musicoterapia, Bacharelado
128 e Licenciatura em Dança, Licenciatura em Artes Visuais, Licenciatura em
129 Música, Licenciatura em Teatro, Pós-graduação em Artes e Pós-graduação em
130 Cinema e Artes do Vídeo e todos/as os/as Conselheiros/as presentes em
131 reunião aprovam os PAA 2023. Por fim, Prof.^a Noemi explica que alguns
132 docentes estão solicitando a possibilidade de o Campus sediar alguns eventos



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no
D.O.E. de 05/12/2013
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado
no D.O.E. de 14/08/2019

Campus de Curitiba II



133 em seus espaços. Os eventos que já foram solicitados são Fórum Estadual
134 Permanente de Serviços e Bem-Estar às Comunidades Universitárias do Estado
135 do Paraná, pautado pela Prof.^a Andréa Sérgio e a Pró-reitoria de Direitos
136 Humanos e acontecerá nos dias vinte e oito e vinte e nove de dois mil e vinte e
137 três, a 65^a Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência
138 (SBPC), pautado pela Prof.^a Marila Velloso nos dias vinte e três e vinte e nove
139 de julho e a Mostra Egresso com os trabalhos do quarto ano de dois mil e vinte
140 e dois de Bacharelado em Artes Cênicas em possível parceria com o Fringe e
141 que tem a proposta de fazer um projeto de extensão, o evento é pautado pela
142 Prof.^a Marcia Moraes e será do dia primeiro ao dia oito de abril. Aproveitando a
143 pauta a Prof.^a Rosemeri fala que no próximo ano haverá um GT para
144 organização do TELAB e defende que seria importante a participação de alguém
145 da direção por conta dos eventos que devem ser planejados no espaço. Nada
146 mais havendo a se tratar a reunião é encerrada pela Presidente do Conselho
147 Prof.^a Noemi Ansay às 17h27 e, para registrar, eu Giovana Castro, lavrei a
148 presente ata, que foi aprovada e assinada por todas as pessoas presentes.