

Campus de Curitiba II

1 **ATA DA SEGUNDA SESSÃO (PRIMEIRA EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**
2 **CAMPUS DO CAMPUS CURITIBA II DA UNESPAR.** Aos 24 (vinte e quatro) dias do
3 mês de abril de dois mil e vinte quatro, se reuniram os/as Conselheiros/as do
4 Campus Curitiba II presencialmente para deliberar sobre a pauta prevista na
5 convocação 002/2024 – Conselho de Campus. Estavam presentes: Ana Maria De
6 Barros, Drausio Ney Pacheco Fonseca, Geraldo Henrique Torres Lima, Gladistoni
7 dos Santos, Luciano Perreira Buchmann, Mariana Lacerda Arruda, Nadia Moroz
8 Luciani, Noemi do Nascimento Ansay, Ricardo Mendonça Petracca, Cristóvão de
9 Oliveira Carraro, Robson Rosseto, Sidinalva Maria dos Santos Wawzyniak, Tiago
10 Mendes Alvarez, Bruno Noronha Machado, Cintia Ribeiro Veloso Da Silva, Laura
11 Vicente Moreira, Marcelo Bourscheid, Marcia Cristiane Dall’ Oglio De Moraes e
12 Solange Maranhão Gomes, Cristiano Eduardo Tridapalli Wu. A Presidente do
13 Conselho de Campus, Prof.^a Noemi, recebeu a justificativa de ausência por e-mail
14 dos seguintes conselheiros: Andressa Dias Arndt, Alexandre Rafael Garcia, Beatriz
15 Avila Vasconcelos, Demian Albuquerque Garcia, Emilia Miwa Fukumoto, Leticia
16 Minto Faria e Rosemeire Odahara Graça. As ausências não justificadas foram:
17 Solange Straub Stecz, Gabriela Nunes Azoni Ferreira e Joana Paula Possiede. A
18 **Presidente da Sessão, Prof.^a Noemi Nascimento Ansay** iniciou a reunião com as
19 boas-vindas aos conselheiros, após isso verificou o quórum da reunião e colocou a
20 ordem do dia para votação, assim como a inclusão de pauta sugerida pela Direção
21 de Centro de Área de Artes sobre a Remoção Prof^a Ana Paula Dassie Leite. **1.**
22 **Aprovação da ATA 01/2024:** Ata enviada previamente aos Conselheiros/as para
23 apreciação e sugestões. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestações. EM
24 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por unanimidade pelo Conselho de Campus. **2.**
25 **Informes:** A presidente da sessão cedeu a palavra à Professora Pierangela Simões
26 e a Helio Sauthier, responsáveis pela Divisão de Extensão e Cultura, para informar
27 sobre os novos projetos de extensão do campus, nomeadamente o "Café com
28 Memória" e o "Trabalhador em Foco". Estes projetos visam envolver toda a
29 comunidade acadêmica. O Conselheiro Bruno Noronha, Chefe da Divisão de
30 Recursos Humanos, solicita um ajuste na Instrução Normativa 001/2024 referente às

Campus de Curitiba II

31 pendências no Campus de Docentes e Agentes Universitários para Aposentadoria,
32 Rescisão e Exoneração. O motivo deste pedido de ajuste reside no procedimento
33 atual de abrir apenas um processo para ambas as finalidades, enquanto o
34 procedimento correto seria a abertura de um processo específico para rescisão e
35 outro para verificações de pendências. Ao misturar ambas as etapas em um único
36 processo, a resolução da rescisão pode ser significativamente prolongada, uma vez
37 que o processo de verificações de pendências requer análises em diversos setores,
38 ao passo que o processo de rescisão é tratado exclusivamente pelo DRH. A
39 presidente da sessão comunica a respeito dos novos Agentes Universitários
40 nomeados no mês de março, os quais integram agora o organograma do Campus.
41 Destaca-se que um desses agentes foi designado para assumir o cargo de
42 Coordenador da Sede Artes da Cena - SEARC. A presidente também compartilha
43 informações sobre a iminente obra nos telhados da Sede Cabral, motivada pelos
44 vazamentos de água que afetam as salas. Além disso, destaca a doação recente
45 que o campus recebeu de um Container, o qual será instalado na Sede Artes da
46 Cena, em local definido pela equipe de engenharia. Essa doação auxiliará no
47 armazenamento do arquivo morto, possibilitando a liberação da sala atualmente
48 destinada a esse fim para ser utilizada como novo espaço para os alunos. **3. Minuta**
49 **de Regulamento do Audiovisual – Processo 21.959.065-2;** A Conselheira e
50 Diretora do Centro de Área de Música e Musicoterapia apresenta a minuta do
51 regulamento para o setor de audiovisual, com o intuito de formalizar os
52 procedimentos já em vigor e aprimorar as atividades existentes. Esta medida visa
53 garantir o uso adequado dos equipamentos para fins acadêmicos, sendo essa
54 regulamentação necessária para assegurar tais objetivos. EM REGIME DE
55 DISCUSSÃO: O conselheiro Bruno Noronha propõe que o Artigo 6º seja alterado
56 para especificar que os/as estagiários/as administrativos não terão permissão para
57 retirar os equipamentos, a fim de evitar qualquer possibilidade de extravio ou
58 acidente pelo qual não possam ser responsabilizados. A Conselheira Nádia Moroz
59 questiona esta sugestão, destacando que se a responsabilidade não pode recair
60 sobre os/as estagiários/as, o mesmo princípio deve ser aplicado aos discentes. A

Campus de Curitiba II

61 conselheira Laura Vicente explica que isso se deve ao fato de os/as estagiários/as
62 seguirem regulamentos específicos voltados para esses profissionais. EM REGIME
63 DE VOTAÇÃO: A presidente coloca em votação a proposta de retirar os
64 estagiários/as da minuta. Com 6 votos a favor, 1 contrário e 1 abstenção, a retirada é
65 aprovada por maioria favorável. EM REGIME DE DISCUSSÃO: A Conselheira
66 Márcia Oglio propõe uma alteração no Artigo 10º, substituindo a frase "atividades
67 musicais de pesquisa e extensão do Campus de Curitiba II" por "Projetos Artísticos e
68 Culturais", visando atender às necessidades de todos os cursos. O conselheiro
69 Marcelo Bourscheid propõe que os agentes que deixarem a instituição sejam
70 removidos da lista de cadastro. O conselheiro Bruno sugere que essa observação
71 seja incluída na Instrução Normativa 001/2024, que trata das pendências no
72 Campus de Docentes e Agentes Universitários para Aposentadoria, Rescisão e
73 Exoneração. Os/as conselheiros/as Nadia Moroz, Marcelo Bourscheid e Robson
74 Rosseto propõem que no Artigo 11º seja adicionada a especificação de que os
75 empréstimos tenham como prioridade os alunos de graduação. A conselheira Cintia
76 Veloso solicita a inclusão da Pós-Graduação e dos Docentes Convidados. O
77 conselheiro Drausio ressalta a importância de considerarmos a possibilidade de
78 limitar o uso dos equipamentos aos alunos, o que os incentivaria a providenciar seus
79 próprios equipamentos. Além disso, sugere a distribuição de equipamentos para
80 outras sedes, a fim de evitar a priorização de apenas uma delas. Também solicita a
81 alteração do horário de funcionamento, para que seja das 7h15 às 22h. O
82 conselheiro Geraldo Torres sugere que seja providenciado um livro para ocorrências.
83 A presidente da sessão, Noemi N. Ansay, solicita que a Conselheira Mariana Arruda
84 faça os ajustes necessários para que o regulamento seja homologado na próxima
85 reunião do Conselho de Campus. **4. Proposta de Curso Lato Sensu**
86 **Especialização em Teatro de Animação e Máscaras – Processo 21.720.795-9**: O
87 Professor convidado Fábio Medeiros apresenta a Proposta de Curso Lato Sensu de
88 Especialização em Teatro de Animação e Máscaras. Este curso tem como objetivo
89 oferecer uma especialização em Teatro de Animação e Máscaras, reconhecendo a
90 importância dessas expressões em diversas linguagens artísticas, desde a dança

Campus de Curitiba II

91 até o teatro, passando pelas artes visuais. Todas essas áreas têm incorporado
92 repetidamente essas formas artísticas em suas práticas. Além da relevância dessa
93 linguagem para outras manifestações artísticas, há uma lacuna de conhecimento
94 sobre o teatro de animação e seus sistemas. A Presidente da sessão solicita que
95 ajustes sejam realizados à proposta de acordo com as solicitações dos
96 conselheiros/as. Ela destaca que essas informações são importantes para a
97 avaliação pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE. EM REGIME DE
98 VOTAÇÃO: Aprovado por unanimidade. **5. Homologação de Comissão de**
99 **Eleições para Coordenadores dos Cursos de Bacharelado em Artes Cênicas e**
100 **Bacharelado em Música Popular:** A presidente da sessão apresenta os membros
101 que irão compor a comissão eleitoral, são eles: a Professora Doutora Dulcinéia
102 Galliano Pizza, o Professor Paulo da Silva Pereira, Carlos Alberto Machado (Agente
103 Universitário) e Desirê Herrera Valente (Estudante). EM REGIME DE VOTAÇÃO:
104 Aprovado por unanimidade. **6. Outros Assuntos:** Conforme solicitado pela Direção
105 do Centro de Área de Artes para inclusão na pauta, foi apresentado o processo de
106 remoção da Professora Ana Paula Dassie Leite da Universidade Estadual do Centro-
107 Oeste/Unicentro para a Universidade Estadual do Paraná, Campus de Curitiba II. EM
108 REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovado por unanimidade. Por fim, a Presidente da
109 Sessão, Prof.^a Noemi do Nascimento Ansay, agradeceu a todos/as conselheiros/as e
110 encerrou a sessão às 12h05 e, para registrar, eu Carla Antonia Fleck, lavrei a
111 presente ata, que será aprovada pelos conselheiros presentes.

LISTA DE PRESENÇA		
Data: 26/06/2024	ASSINATURAS	
Representantes Natos		
Direção Geral do Campus	Noemi do Nascimento Ansay	Presente
Vice Direção Geral do Campus	Drausio Ney Pacheco Fonseca	Presente
Direção de Centro de Área de Artes	Robson Rosseto	Ausência Justificada
Direção de Centro de Área de Música	Mariana Lacerda Arruda	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas	Nadia Moroz Luciani	Presente
Coordenação do Curso de Licenciatura em Artes Visuais	Luciano Parreira Buchmann	Ausente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Cinema e Audiovisual	Tiago Mendes Alvarez	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Dança	Sidinalva Maria dos Santos Wawzyniak	Presente
Coordenação do Curso de Licenciatura em Dança	Gladistoni dos Santos	Ausente
Coordenação do Curso de Licenciatura em Música	Ricardo Mendonça Petracca	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Música Popular	Geraldo Henrique Torres Lima	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Musicoterapia	Andressa Dias Arndt	Ausência Justificada
Coordenação do Curso de Licenciatura em Teatro	Cristóvão de Oliveira Carraro	Presente

Coordenação do Mestrado em Artes - Programa de Pós-Graduação em Artes - PPG-ARTES	Solange Straub Stecz	Ausência Justificada
Coordenação do Mestrado - Programa de Pós-Graduação em Cinema e Artes do Vídeo - PPGCINEAV	Beatriz Avila Vasconcelos	Ausência Justificada
Representantes do Mestrado Programa de Pós-Graduação em Cinema e Artes do Vídeo - PPG-CINEAV		
	Titular: Alexandre Rafael Garcia	Presente
	Suplente: Eduardo Tulio Baggio	*
Representantes do Mestrado Programa de Pós-Graduação em Artes - PPG-ARTES		
	Titular: Luiz Antonio Zahdi Salgado	Ausente
Representantes Docentes		
	Titular: Marcia Cristiane Dall' Oglio De Moraes	Ausência Justificada
	Suplente: Sueli Cristina Dos Santos Araujo	*
	Titular: Demian Albuquerque Garcia	Presente
	Suplente: Juslaine Fátima Abreu Nogueira	*
	Titular: Rosemeire Odahara Graca	Presente
	Titular: Cintia Ribeiro Veloso Da Silva	Ausência Justificada
	Suplente: Ana Maria Rufino Gillies	Ausência Justificada

	Titular: Ana Maria De Barros	Presente
	Titular: Solange Maranhão Gomes	Presente
Agentes Universitários		
	Titular: Marcelo Bourscheid	Presente
	Suplente: Mauricio Peixoto	*
	Titular: Bruno Noronha Machado	Presente
	Suplente: Carlos Alberto Machado	*
	Titular: Emilia Miwa Fukumoto	Presente
	Titular: Laura Vicente Moreira	Presente
	Suplente: Mary Tomoko Inoue	*
Discentes		
	Titular: Gabriela Nunes Azoni Ferreira	Ausente
	Titular: Leticia Minto Faria	Ausência Justificada
	Titular: Joana Paula Possiede	Ausente
	Titular: Cristiano Eduardo Tridapalli Wu	Ausência Justificada

*Suplentes comparecerão apenas na ausência do titular.