

1 **ATA DA SÉTIMA SESSÃO (QUINTA EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**
2 **CAMPUS DE CURITIBA II DA UNESPAR.** Aos 12 (doze) dias do mês de novembro
3 de dois mil e vinte cinco, reuniram-se os (as) Conselheiros (as) do Campus Curitiba II
4 na Sede Cabral, para deliberar sobre as pautas previstas na convocação 007/2025 –
5 Conselho de Campus. Estavam presentes: Andressa Dias Arndt, Carlos Alberto
6 Machado, Cinthia de Andrade Correia Pinto, Cintia Ribeiro Veloso Da Silva, Drausio
7 Ney Pacheco Fonseca, Emilia Miwa Fukumoto, Juslaine Fátima Abreu Nogueira,
8 Laura Vicente Moreira, Marcelo Bourscheid, Marcia Cristiane Dall’ Oglío de Moraes,
9 Marcia Sabina Rosa, Noemi do Nascimento Ansay, Renata Ribeiro Tavares Silva
10 Noyama (que foi representada por: Elke Siedler), Ricardo Mendonça Petracca e
11 Robson Rosseto. A Presidente do Conselho de Campus, Profa. Noemi, recebeu
12 justificativas de ausência por e-mail dos seguintes conselheiros: Alexandre Rafael
13 Garcia, Ana Maria Rufino Gillies, Ana Maria de Barros, Luciano Chagas Lima, Mariana
14 Lacerda Arruda, Nadia Moroz Luciani, Solange Maranhão Gomes, Solange Straub
15 Stecz e Tiago Mendes Alvarez. Os demais membros que não constam na lista
16 apresentaram número de faltas superior ao permitido pela Resolução 010/2014 –
17 COU/Unespar e, portanto, não integram mais o Conselho. A Presidente da Sessão,
18 Profa. Dra. Noemi Nascimento Ansay, deu início à reunião com as boas-vindas aos
19 conselheiros e conselheiras presentes. Em seguida, realizou a verificação do quórum
20 e colocou a ordem do dia em votação. Durante este processo, solicitou a inclusão da
21 Homologação da Eleição por Aclamação para Coordenação de Licenciatura em Dança
22 - Prof. Dr. Danilo Silveira, como item adicional na pauta outros. EM REGIME DE
23 VOTAÇÃO: Aprovada por unanimidade. **1. Aprovação da ATA 06/2025:** Ata enviada
24 previamente aos Conselheiros (as) para apreciação e sugestões. EM REGIME DE
25 DISCUSSÃO: sem manifestações. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por
26 unanimidade. **2. Informes:** A Presidente informou sobre a campanha solidária
27 promovida pela Pró-Reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos da
28 Universidade, com o objetivo de auxiliar as cidades de Rio Bonito do Iguaçu,
29 Laranjeiras do Sul e Cândói, que foram atingidas pelo tornado no estado do Paraná.
30 Além disso, compartilhou que nosso campus conquistou diversas medalhas nos Jogos

31 dos Servidores das Universidades Estaduais do Paraná - Josuepar. A Presidente
32 também destacou que o curso de Bacharelado em Música Popular foi reconhecido no
33 Guia da Faculdade Estadão 2025, com nota máxima. **3. Aprovação da Lei**
34 **Orçamentaria Anual – LOA de 2026:** A Presidente informou que, atualmente, temos
35 o Plano Anual de Atividades - PAA, que serve para a solicitação e organização dos
36 recursos a serem utilizados no ano seguinte, pelos colegiados dos cursos de
37 graduação e mestrados. Adicionalmente, anunciou que a partir de 2026, o valor do
38 contrato dos Técnicos Especializados, que atendem principalmente ao Curso de
39 Cinema e Audiovisual, o Telab e o Estúdio de Música passarão a integrar o fundo de
40 contingência da Universidade. Isso significa que os recursos destinados ao campus
41 serão aumentados, pois com a dispensa do pagamento desse contrato, o valor poderá
42 ser redirecionado para reparos, manutenção das sedes e outras necessidades
43 essenciais. Após isso, a Presidente solicitou que o Chefe da Divisão de Administração
44 e Finanças - DAF, Danielson Oliveira de Souza, apresentasse os valores da Lei
45 Orçamentária Anual - LOA. Danielson, apresentou os valores detalhadamente a todos
46 os membros presentes. Informou que o contrato para Técnicos de Informática foi
47 encerrado devido à contratação de dois servidores efetivos para assumir esse posto.
48 Com isso, o valor anual destinado a esse contrato será redirecionado para outras
49 atividades. O valor total da LOA para o próximo ano será de R\$ 2.641.976,42. Ele
50 ressaltou que esses valores representam um planejamento para posterior execução,
51 e que toda a equipe administrativa estará empenhada para garantir que o valor seja
52 executado integralmente. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por unanimidade. **4.**
53 **Homologação das Avaliações de Desempenho dos Agentes Universitários:** O
54 Agente Universitário e membro do conselho, Marcelo Bourscheid, apresentou as
55 avaliações de desempenho realizadas pela Comissão de Avaliação de Desempenho
56 em Estágio Probatório – CADEP dos Agentes Universitários. Informou que foram
57 realizadas as avaliações de cinco servidores, mas que um deles solicitou exoneração,
58 o que dispensou a necessidade de verificação pelo conselho. Foram enviados os
59 processos de avaliação dos servidores André Bossi, Camila Santos Gomes, Luiz
60 Fernando Razzotto, que estão passando pela segunda avaliação, e Fernanda Dolores

61 Dias, que está em sua primeira avaliação. Marcelo ressaltou que esse processo será
62 repetido anualmente, durante três anos, até o término do estágio probatório e a
63 obtenção da estabilidade do servidor. Ele também reforçou a importância de que todos
64 os problemas relacionados aos novos servidores sejam relatados e documentados, a
65 fim de que constem nos registros e avaliações durante o estágio probatório, pois esse
66 é o momento apropriado para isso. A conselheira Juslaine Fátima Abreu Nogueira
67 concordou com a importância do registro e acrescentou que nosso trabalho é servir
68 ao público, destacando a relevância de um processo de avaliação transparente e
69 responsável. A conselheira Cintia Veloso apontou falhas no processo atual, sugerindo
70 uma avaliação mais assertiva, pois segundo ela, as notas ruins atribuídas a um
71 servidor são diluídas em sua média e não impactam significativamente no resultado.
72 Além disso, expressou insegurança quanto ao fato de que todas as avaliações
73 apresentam os nomes dos avaliadores, o que pode levar os servidores avaliados a
74 questionarem as notas atribuídas, gerando constrangimento e possíveis embates
75 posteriores. Ela sugeriu que as avaliações sejam feitas de forma sigilosa. Marcelo,
76 que faz parte da Comissão de Avaliação, informou que levará a sugestão para
77 discussão dentro da comissão. A Presidente destacou a importância da avaliação
78 institucional e a responsabilidade de todos os envolvidos para assegurar a correta
79 condução do processo. **5. Homologação da Solicitação de Relotação da Agente**
80 **Universitária Taylla Maria M. Sirino para o Campus de Curitiba II:** A Presidente
81 informou que a servidora em questão foi aprovada em concurso público recente para
82 a Reitoria de Paranavaí e solicitou a relotação para o nosso campus. Devido à
83 necessidade de aprovação pelo Conselho de Planejamento, Administração e
84 Finanças - CAD, o processo foi aprovado ad referendum e já recebeu a aprovação do
85 CAD. **6. Homologação da Solicitação de Relotação do Agente Universitário**
86 **Bruno N. Machado para o Campus de Curitiba II:** A Presidente relatou que o caso
87 desse servidor é igual ao anterior e já foi aprovado pelo CAD. Ressaltou que ambos
88 ocuparam as vagas de servidores que solicitaram exoneração. **7. Outros Assuntos:**
89 A presidente apresenta o edital de Homologação da Eleição por Aclamação para
90 Coordenação de Licenciatura em Dança – Prof. Dr. Danilo Silveira e informa que nos

91 próximos dias o Professor assume como novo coordenador. A conselheira Cintia
92 destacou a participação de alguns coordenadores no Seminário Estadual das
93 Licenciaturas e observou que, no evento ficou evidente que, em outras instituições, os
94 coordenadores de cursos recebem maior apoio para as questões administrativas de
95 suas funções. Ela enfatizou que, devido à sobrecarga de trabalho, os coordenadores
96 acabam não conseguindo se dedicar às melhorias dos cursos, pois gastam muito
97 tempo com questões burocráticas e administrativas. A Presidente compreendeu os
98 pontos levantados e destacou que já foi solicitado um servidor profissional Pedagogo
99 para atuar na Secretaria das Coordenações, o que auxiliará essas demandas
100 administrativas. Por fim, a Presidente da sessão, Profa. Dra. Noemi do Nascimento
101 Ansay, agradeceu a todos (as) conselheiros (as) e encerrou a sessão às 11h20 e, para
102 registrar, eu Carla Antonia Fleck, lavrei a presente ata, que será aprovada pelos
103 conselheiros (as) presentes.

LISTA DE PRESENÇA		
Data: 03/12/2025	ASSINATURAS	
Representantes Natos		
Direção Geral do Campus	Noemi do Nascimento Ansay	Presente
Vice Direção Geral do Campus	Drausio Ney Pacheco Fonseca	Presente
Direção de Centro de Área de Artes	Robson Rosseto	Presente
Direção de Centro de Área de Música	Mariana Lacerda Arruda	Ausência Justificada
Coordenação do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas	Nadia Moroz Luciani	Ausência Justificada
Coordenação do Curso de Licenciatura em Artes Visuais	Cintia Ribeiro Veloso Da Silva	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Cinema e Audiovisual	Tiago Mendes Alvarez	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Dança	Renata Ribeiro Tavares da Silva Noyama	Ausência Justificada
Coordenação do Curso de Licenciatura em Dança	Danilo Silveira (Representado por Milene Dueña)	Presente
Coordenação do Curso de Licenciatura em Música	Ricardo Mendonça Petracca	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Música Popular	Luciano Chagas Lima	Presente
Coordenação do Curso de Bacharelado em Musicoterapia	Andressa Dias Arndt	Ausência Justificada
Coordenação do Curso de Licenciatura em Teatro	Marcia Sabina Rosa	Presente

Coordenação do Mestrado em Artes - Programa de Pós-Graduação em Artes - PPG-ARTES	Solange Straub Stecz	Presente
Coordenação do Mestrado - Programa de Pós-Graduação em Cinema e Artes do Vídeo - PPGCINEAV	Juslaine de Fátima Abreu Nogueira	Presente
Representantes do Mestrado Programa de Pós-Graduação em Cinema e Artes do Vídeo - PPG-CINEAV		
	Titular: Alexandre Rafael Garcia	Presente
	Suplente: Eduardo Tulio Baggio	*
Representantes do Mestrado Programa de Pós-Graduação em Artes - PPG-ARTES		
	Titular: Luiz Antonio Zahdi Salgado	**
Representantes do Mestrado Profissional em Educação Inclusiva em Rede Nacional - PROFEI		
	Titular: Carlos Fernando França Mosquera	**
Representantes Docentes		
	Titular: Marcia Cristiane Dall' Oglio De Moraes	Ausência Justificada
	Suplente: Sueli Cristina Dos Santos Araujo	*
	Titular: Demian Albuquerque Garcia	**
	Suplente: Juslaine Fátima Abreu Nogueira	*

	Titular: Ana Maria Rufino Gillies	Ausência Justificada
	Titular: Ana Maria De Barros	Ausente
	Titular: Solange Maranhão Gomes	Presente
Agentes Universitários		
	Titular: Marcelo Bourscheid	Presente
	Suplente: Mauricio Peixoto	*
	Titular: Bruno Noronha Machado	***
	Suplente: Carlos Alberto Machado	Presente
	Titular: Emilia Miwa Fukumoto	Ausência Justificada
	Titular: Laura Vicente Moreira	Ausência Justificada
	Suplente: Mary Tomoko Inoue	Presente
Discentes		
	Titular: Gabriela Nunes Azoni Ferreira	**
	Titular: Leticia Minto Faria	**
	Titular: Joana Paula Possiede	**
	Titular: Cristiano Eduardo Tridapalli Wu	**

*Suplentes comparecerão apenas na ausência do titular.

**Perdeu a representação por falta de comparecimento em reuniões