

ATA Nº. 01/2020 DO CONSELHO DO *CAMPUS* DE CURITIBA II DA UNESPAR. Aos vinte dias do mês de maio, do ano de dois mil e vinte, reuniram-se ORDINARIAMENTE, via remoto, por meio do aplicativo *Starleaf*, os membros do Conselho de *Campus*, sob a presidência da Profa. Salete Machado Sirino, Diretora Geral do referido *Campus*, em atendimento ao Edital de Convocação nº 01/2020 e com a presença dos Conselheiros, nominados e registrados em lista pela Secretária desta reunião, para tratar da pauta constante no citado Edital. Após verificar que havia quórum a presidente iniciou a sessão, em primeira chamada, às 13 horas e 30 minutos. Os(As) conselheiros(as) Alvaro Levis Bittencourt, Ana Desirée Ramos de Lima, Dráusio Ney Pacheco Fonseca, Flávio Marinho e Marcia Cristiane Dall'Oglio de Moraes justificaram suas ausências. A Profa. Salete Sirino iniciou a reunião agradecendo a presença dos membros e na sequência colocou em votação os itens da Ordem de Pauta os quais foram aprovados por unanimidade.

ORDEM DO DIA: **1) Aprovação da ATA n.º 09/2019** – APROVADA por unanimidade, com a observação de que a conselheira Larissa Merlo justificou sua ausência na 9ª Reunião Extraordinária do Conselho de *Campus* no ano de 2019. **2) Homologação da aprovação "Ad referendum" do Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Dança, vinculado ao Centro de Artes, do Campus de Curitiba II** – Em regime de votação o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Dança, vinculado ao Centro de Artes, do *Campus* de Curitiba II foi APROVADO por unanimidade. **3) Homologação da aprovação "Ad referendum" do Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Dança, vinculado ao Centro de Artes, do Campus de Curitiba II** - Em regime de votação o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Dança, vinculado ao Centro de Artes, do *Campus* de Curitiba II foi APROVADO por unanimidade. **4) Minuta de Regulamento do Uso dos Equipamentos do Curso de Bacharelado em Cinema e Audiovisual – E-Protocolo nº 16.258.549-5** – Em regime de discussão sobre o regulamento de uso dos equipamentos do Curso de Cinema e Audiovisual, se manifestaram os seguintes conselheiros(as): Demian Garcia, Alvaro Borges, Denise Bandeira, Tiago Alvarez, Rosane Gonçalves e Bruno Machado; Para o assunto foi dado o seguinte encaminhamento: Envio da Minuta de Regulamento do Uso dos Equipamentos do Curso de Bacharelado em Cinema e Audiovisual – E-Protocolo nº 16.258.549-5 para o Setor de Patrimônio para conhecimento e sugestões no prazo de quinze (15) dias. **5) Levantamento, avaliação das atividades remotas e ações durante o período de pandemia no Campus** – Manifestaram sobre o levantamento, avaliação das atividades remotas e ações durante o período de pandemia no *Campus* os seguintes conselheiros(as): Rosemeri Rocha, Alvaro Borges, Larissa Merlo, Cinthia

Kunifas, Denise Bandeira, Robson Rosseto, Geraldo Torres Lima, Francisco Gaspar, Mariana Arruda, Cintia Veloso, Rosane Gonçalves, Marcos Camargo, Tiago Alvarez e Demian Garcia; A Profa. Salete Sirino agradeceu a todos pelo compartilhamento das dificuldades enfrentadas, pelo enfrentamento de situações que ultrapassam os limites de ensino, pelo esforço da comunidade acadêmica no atendimento aos alunos, agentes universitários e docentes. A Diretora do Campus se comprometeu em realizar junto ao Centros de Área, CEDH, SAC, e Seção de Assuntos Estudantis um levantamento das necessidades de inclusão digital dos estudantes do Campus de Curitiba II e apresentar à Reitoria da UNESPAR. **6) Escala de Revezamento de serviços técnicos de apoio ao ensino de Cursos do Centro de Artes da terceirizada Chá com Nozes (Emissão de Ato Administrativo pela Direção do *Campus* conforme Orientação Eletrônica nº 006/2020 da PRAF de 06/05/2020)** – Em regime de discussão, a Profa. Salete Sirino fez um relato dos serviços prestados pelas empresas terceirizadas; Comentou que dois (02) dos cinco (05) contratos tiveram redução da carga horária em função da suspensão das aulas presenciais e que em atendimento a Orientação Eletrônica nº 006/2020-PRAF será necessário que a Direção Geral faça um Ato Administrativo autorizando o regime de rodízio e escala de trabalho para os serviços técnicos de apoio prestados por empresas terceirizadas no *Campus* de Curitiba II. Os conselheiros, Rosemeri Rocha e Tiago Alvarez comentaram sobre a necessidade de manutenção desses serviços de apoio terceirizado. Em regime de votação, foi aprovado por unanimidade, com dezoito votos, que a Direção Geral faça um Ato Administrativo autorizando o regime de rodízio e escala de trabalho para os serviços técnicos de apoio prestados por empresas terceirizadas no *Campus* de Curitiba II. **Informes:** **1)** A Profa. Cintia Ribeiro Veloso informou que o Regulamento de Pesquisa da Unespar foi aprovado no CEPE em reunião no dia 18/05/2020. A Profa. Salete Machado Sirino informou sobre os seguintes assuntos: **2)** A Professora Salete informou sobre a reunião com o GAS/SEED para a desocupação do prédio da Paraná Educação, então previsto para mudança em março de 2019. **3)** As adequações das salas no Boqueirão, para atendimento do Curso de Cinema e Audiovisual e dos dois Programas de Mestrado, foram objeto de proposta de projeto o qual foi apresentado e aprovado pela SETI/UGF, no valor de R\$109.000,00, sendo que o Termo de Cooperação TC nº 07/2020 já está assinado e publicado. A Direção de Campus já solicitou à PRAF a abertura de processo licitatório para contratação de empresa para execução dos serviços. **4)** Em relação ao Edital de Licitação 001/2020, referente às obras de adequação dos Blocos I e II da sede Cabral, teve empresas interessadas e entrará na fase de assinatura de contrato. O Edital 002/2020, referente a contratação de empresa para fornecimento e instalação de elevador no prédio Anexo ao

Telab, foi deserta, não houveram interessados e será republicado. Encerrando a reunião, a Profa. Salete se colocou à disposição da comunidade acadêmica para auxiliar a todas(os) em quaisquer situação. Nada mais havendo para tratar deu-se por encerrada a reunião e eu, Glauca Regina Barros Orlandine, secretária deste Conselho lavrei a presente ATA que, após lida e aprovada será assinada por mim e pela presidente da sessão, Profa. Salete Machado Sirino, nos termos do Art. 2, inciso II, da Resolução 010/2014–COU/UNESPAR.

Presidente Salete Paulina Machado Sirino

Secretária Glauca Regina Barros Orlandine

**PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE *CAMPUS***  
**Em 20 de maio de 2020**

**LISTA DE PRESENÇA**

**Conselheiros(as)**

| <b>Conselheiros(as)</b>        |  |
|--------------------------------|--|
| Salete Paulina Machado Sirino  | Andressa Dias Arndt  |
| Noemi Nascimento Ansay         | Beatriz Ávila Vasconcelos  |
| Álvaro Henrique Borges         | Cintia Ribeiro Veloso da Silva                                       |
| Rosemeri Rocha da Silva        | Demian Albuquerque Garcia  |
| Francisco Koetz Wildt          | Denise Adriana Bandeira  |
| Eduardo Tulio Baggio           | Marília Giller   |
| Francisco de Assis Gaspar Neto | Rosane Santos Gonçalves  |
| Mariana Lacerda Arruda         | Bruno Noronha Machado  |
| Cinthia Kunifas Gurovski       | Larissa Merlo  |
| Robson Rosseto                 | Tânia Maria dos Santos   |
| Geraldo Henrique Torres Lima   | Glauca Regina Barros Orlandine<br>(Secretária do Conselho de Campus) |
| Solange Straube Stecz          |  |
| Tiago Mendes Alvarez           |  |