



**Universidade Estadual do Paraná**  
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no  
D.O.E. de 05/12/2013  
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado  
no D.O.E. de 14/08/2019

## **Campus de Curitiba II**



1 Ata nº 001/2023 da **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS** do  
2 Campus de Curitiba II da UNESPAR. Aos vinte e seis dias (26) do mês de abril  
3 de dois mil e vinte e três, presencialmente na UNESPAR Campus Curitiba II,  
4 reuniu-se o Conselho de campus em atendimento ao edital de convocação nº  
5 001/2023 DG, para deliberar sobre os seguintes pontos de pauta: **Informes**  
6 **Gerais, Obras no Campus de Curitiba II (Equipe da Proplan), Plano de**  
7 **Contratação Anual para 2024 (Agente Universitária Emilia Fukumoto),**  
8 **Avaliação Institucional 2022 (Profa. Clara Marcia Piazzetta) e outros.**  
9 Estavam presentes: Álvaro Henrique Borges, Ana Cristina Fabrício, Andressa  
10 Dias Arndt, Beatriz Avila Vasconcelos, Caio Manoel Nocko, Clara Márcia de  
11 Freitas Piazzetta, Drausio Ney Pacheco Fonseca, Fabio Luciano Francener  
12 Pinheiro, Geraldo Henrique Torres Lima, Luciano Parreira Buchmann, Mariana  
13 Lacerda Arruda, Noemi Nascimento Ansay, Rosemeri Rocha da Silva, Roberta  
14 Cristina Ninin, Sidinalva Maria dos Santos Wawzyniak e Solange Maranhão  
15 Gomes. Justificaram a ausência: Denise Xavier Messias, Diego Elias Baffi,  
16 Eduardo Tulio Baggio e Gladistoni dos Santos. Após verificar se havia quórum,  
17 a Presidente iniciou a sessão primeiramente agradecendo a presença de  
18 todos/as e na sequência a Profa. Noemi coloca em votação a pauta do dia que  
19 é aprovada por unanimidade entre os/as presentes, também coloca em  
20 votação a inversão das pautas Obras no Campus de Curitiba II (Equipe da  
21 Proplan) e Plano de Contratação Anual para 2024 (Emilia Fukumoto) e  
22 todos/as os/as presentes em reunião são favoráveis, além disso, é votada a  
23 inclusão de pauta, do item sobre informes do “Pipoca Cultural”, feitos pela  
24 Profa. Ana Fabrício e a Avaliação da Semana Pedagógica/2023, feito pela  
25 Profa, Solange Maranhão, ambas solicitações são aprovadas pelos/as  
26 Conselheiros/as presentes em reunião. Após as votações relacionadas à  
27 ordem do dia a Presidente Profa. Noemi dá início o primeiro item de pauta.  
28 **Item 01) Informes:** a Diretora de Campus faz um relato sobre a formatura que  
29 contou com cento e cinco formandos e aconteceu no Auditório do Campus  
30 Curitiba I. Profa. Noemi agradece a chefe da Divisão de Graduação, Profa.  
31 Solange Maranhão Gomes, as agentes da Secretaria Acadêmica Giulia Rocchi e  
32 Carla Fleck e os/as Coordenadores/as de curso pelo intenso trabalho de  
33 levantamentos de dados e auxílio para que a colação de grau dos/as  
34 estudantes pudesse acontecer. Na sequência, o informe dado é sobre a posse  
35 do docente Luís Fernando Severo na Academia de Letras do Paraná. A  
36 Diretora de Campus parabeniza o professor que irá ocupar a cadeira número  
37 vinte e seis e será o primeiro cineasta a ocupar uma cadeira na Academia. O  
38 próximo informe é sobre o encontro da regional sul do ANDES que acontecerá  
39 nos dias vinte e oito e vinte e nove de abril no Campus Curitiba II e na sede  
40 Agrárias da Universidade Federal do Paraná. O evento conta com discussões  
41 de grande importância e na sexta-feira dia vinte e oito o Campus Curitiba II irá  
42 sediar a abertura do evento e a mesa de revogação do novo ensino médio que  
43 terá a participação da Prof. Monica Ribeiro e da Prof. Andreia Caldas da  
44 Universidade Federal do Paraná. Continuando os informes sobre eventos,



**Universidade Estadual do Paraná**  
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no  
D.O.E. de 05/12/2013  
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado  
no D.O.E. de 14/08/2019

## **Campus de Curitiba II**



45 Prof.<sup>a</sup> Noemi repassa que a sede TELAB do Campus Curitiba II sediou a  
46 primeira Mostra FEXO de Teatro Egresso da Unespar que integrou a  
47 programação do Festival de Teatro de Curitiba. O evento aconteceu do dia  
48 primeiro ao dia oito de abril e as mostras foram produzidas por estudantes  
49 concluintes do curso de Bacharelado em Artes Cênicas do Campus Curitiba II.  
50 Profa. Noemi aproveita a pauta para informar que a Profa. Sidinalva  
51 Wawzyniak foi nomeada Coordenadora pró-tempore do curso de Bacharelado  
52 em Dança e saúda a professora pelo cargo. O próximo informe é dado pela  
53 Profa. Ana Fabrício que repassa aos presentes que a Pró-reitoria de Extensão  
54 e Cultura da UNESPAR está produzindo o documento sobre a política cultural  
55 institucional da UNESPAR e promovendo ações culturais e no dia dezoito de  
56 junho irá acontecer o evento Pipoca Cultural em todos os campi da UNESPAR  
57 durante todos os turnos. O evento possui inscrições livres e estas inscrições  
58 iriam a princípio até amanhã, vinte e sete de abril, contudo após pedidos foram  
59 prorrogadas até dia primeiro de maio e o resultado será divulgado no dia oito  
60 do mesmo mês. Também fará parte do evento um cortejo musical cênico  
61 dos/as estudantes de Música e de Artes Cênicas com palco livre, assim como  
62 terá uma roda de conversa sobre cultura na universidade e também ficará  
63 sendo reproduzido em uma sala um vídeo sobre o mesmo tema. A docente  
64 explica que em reunião com as Direções de Campus e Direções de Centro da  
65 UNESPAR foi acordado que os cursos que estão com o calendário restrito  
66 terão o evento contado como aula, e os/as estudantes que são de cursos que  
67 estão com calendário mais flexível poderão receber certificados de  
68 participação. Também é repassado que existe uma comissão local do evento  
69 formada por Prof. André Ricardo Souza, Profa. Letizia Nicoli, Profa. Juslaine  
70 Nogueira e pela agente Silvia Rocchi e caso exista interesse os/as alunos/as  
71 podem participar como monitores/as, o certificado para estudantes  
72 monitores/as será de vinte horas – os/as discentes que tiverem interesse  
73 devem falar com Prof. André Ricardo – e os/as estudantes que participarem  
74 das apresentações artísticas receberão certificados de dez horas. Por fim,  
75 Profa. Ana Fabrício pede auxílio das Coordenações de curso para divulgar e  
76 incentivar, ressaltando o quão importante são os eventos culturais, visto que as  
77 atividades culturais são atividades essenciais para a formação dos/as  
78 estudantes e que, mesmo não sendo o caso do Campus Curitiba II, sente que  
79 em alguns campi essa consciência da importância da cultura na vida estudantil  
80 não está bem estabelecida. Profa. Clara dá o próximo informe e inicia  
81 agradecendo pelo espaço para os/as estagiários/as do Centro de  
82 Atendimento e Estudos em Musicoterapia, informa que o CAEMT está no  
83 momento com cinquenta e cinco atendimentos e mais uma lista de espera e os  
84 atendimentos são realizados por estudantes do terceiro ano em duplas e do  
85 quarto ano sozinhos/as. Profa. Noemi parabeniza o CAEMT e reforça que o  
86 Centro de Atendimento é uma referência em atendimento público no Brasil na  
87 área da Musicoterapia, mostrando a importância do trabalho. Profa. Rosemeri  
88 aproveita o informe para perguntar se é possível utilizar a sala do CAEMT



**Universidade Estadual do Paraná**  
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no  
D.O.E. de 05/12/2013  
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado  
no D.O.E. de 14/08/2019

## **Campus de Curitiba II**



89 quando estiver sem atendimentos e Profa. Clara responde que sim, que deve  
90 ser consultado e reservado com os estagiários/as. A Coordenadora do  
91 mestrado em Cinema e Artes do Vídeo, Profa. Beatriz, pergunta se os  
92 atendimentos são apenas no CAEMT ou tem alguma forma de atendimento  
93 externo, pois a escola que fica ao lado da sede Boqueirão tem muitos  
94 estudantes diagnosticados transtorno de espectro autista e o Diretor da escola  
95 mostrou interesse em um diálogo com o curso de Bacharelado em  
96 Musicoterapia. Profa. Andressa, que coordena o curso de Musicoterapia, diz  
97 que essa questão foi tema de diálogo no colegiado e a Profa. Rosemyriam  
98 Cunha está pensando em ações dentro de sua disciplina de Transtorno de  
99 Espectro Autista e os professores Carlos Mosqueira e Rodrigo Vicente estão  
100 pensando em projetos de extensão que irão propor um vínculo com a escola e  
101 ela fará uma reunião com o Coordenador pró-tempore do curso de Cinema e  
102 Audiovisual, Prof. Eduardo Baggio, para conversar sobre essas ações – visto  
103 que o curso está lotado na sede Boqueirão. Na sequência a palavra é passada  
104 para a Diretora do Centro de Artes, Profa. Rosemeri, que usa o espaço para  
105 falar da questão das representações nos conselhos de Centro e de Campus,  
106 acha que é importante e que muitos cursos não têm representação, fala de  
107 casos como Licenciatura em Artes Visuais em que o representante no  
108 Conselho de Centro teve que se tornar Coordenador de cursos e dos cursos de  
109 Dança que tiveram que passar pela separação em Licenciatura em  
110 Bacharelado e acabaram ficando sem representação no processo, além disso  
111 existem docentes que estão para se aposentar e tem cargos de conselheiros,  
112 ou seja, sente que é uma questão de urgência. Profa. Noemi explica que já fez  
113 a consulta ao Gabinete da Reitoria, sobre a situação, mas a legislação  
114 determina que esses cargos têm tempo de mandato e só podem ser  
115 preenchidos por meio de eleição após o final do mandato, contudo, acha que  
116 os Centros de Área podem fazer uma solicitação formal para os órgãos  
117 superiores. Na sequência Prof. Álvaro Borges faz um repasse sobre o 1º  
118 Encontro da Música Eletroacústica que ocorreu do dia doze ao dia quatorze de  
119 abril. Agradece a Direção de Campus e outras instâncias que deram o apoio  
120 necessário ao evento, visto a importância que o encontro teve. O evento  
121 envolveu mais de dez universidades e teve como resultado um convite para  
122 que o Campus Curitiba II seja sede da Sociedade Brasileira de Eletroacústica,  
123 sociedade que possui vínculos com diversas instituições em nível mundial e  
124 que caso o Campus Curitiba II se torne a sede da Sociedade Brasileira de  
125 Eletroacústica será um reconhecimento histórico. Aproveita para salientar a  
126 importância da especialização *latu sensu* em Eletroacústica, visto que foi uma  
127 das partes essenciais para o evento e o convite. A Diretora de Campus  
128 parabeniza Prof. Álvaro e todos/as os/as envolvidos no evento e aproveita para  
129 parabenizar também o evento de Seminário de Socialização das Experiências  
130 de Estágio. Profa.Noemi salienta a importância dos eventos para a instituição  
131 pois demonstra o impacto do Campus Curitiba II no cenário das artes e da  
132 educação. Finalizando os informes a Presidente Profa. Noemi passa para a



**Universidade Estadual do Paraná**  
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no  
D.O.E. de 05/12/2013  
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado  
no D.O.E. de 14/08/2019

## **Campus de Curitiba II**



133 próxima pauta. **Item 02. Plano de Contratação Anual para 2024 (Emília**  
134 **Fukumoto):** A Chefe da Divisão de Administração e Finanças do Campus  
135 Curitiba II, a agente Emília Fukumoto, foi convidada para a reunião para falar  
136 do Plano de Contratação Anual (PCA) para dois mil e vinte e quatro. O pedido  
137 para iniciar o processo da construção do plano de contratação anual para o  
138 próximo veio no dia dezessete de março, foi um prazo curto para fazer a  
139 interlocução entre todos os setores e então a agente apresenta as etapas que  
140 foram necessárias e o formulário produzido enviado pela Pró-reitoria de  
141 Planejamento para o cadastro dos itens solicitados seguindo todas as  
142 legislações necessárias. Por conta da extensão do formulário, os itens  
143 deveriam ter a descrição detalhada, sendo que posteriormente a agente Emília  
144 precisou consolidar os dados em uma planilha. A agente apresenta a planilha  
145 com as solicitações, explicando porque acaba tendo dificuldade em lançar itens  
146 muito específicos dos cursos quando a especificação não é enviada na hora do  
147 levantamento. Profa. Ana Fabrício questiona sobre a necessidade do porquê  
148 se deve colocar tantos detalhes para solicitar itens básicos, Prof. Dráusio  
149 explica que esse detalhamento é necessário para auxiliar a conseguir itens de  
150 qualidade na hora da aquisição e a docente aconselha que essa questão seja  
151 explicada nos colegiados, pois é um questionamento muito comum entre os/as  
152 docentes na hora de criar as listagens de pedidos. A Diretora do Centro de  
153 Música e Musicoterapia, Profa. Mariana, sugere que para auxiliar os colegiados  
154 podem durante o ano já criar um documento onde irão alimentando com os  
155 itens que acham ser necessários para os cursos, visto que como os prazos são  
156 curtos já terão a listagem encaminhada na hora que a solicitação chegar. A  
157 Diretora de Campus agradece a participação da agente Emília e passa para a  
158 próxima pauta. **Item 03. Obras no Campus de Curitiba II (Equipe da**  
159 **Proplan):** os convidados, arquiteto Alex e a Engenheira Lidiane, da equipe da  
160 PROPLAN, apresentam em reunião como está o andamento das obras do  
161 Campus Curitiba II que estão sendo executadas para que as sedes se  
162 enquadrem nas leis de prevenção de incêndios e desastres. São apresentadas  
163 imagens e explicado tanto o que já foi finalizado quanto o que está em  
164 andamento nas sedes Cabral e TELAB. Os/as Conselheiros/as fazem alguns  
165 apontamentos importantes sobre as obras como, por exemplo, a retirada do  
166 espaço para o veículo que entregava os cenários no TELAB, questão que  
167 Profa. Ana Fabrício enxerga como prejudicial e pede para que em um próximo  
168 projeto seja repensado. A Diretora de Campus agradece a participação em  
169 reunião da equipe da PROPLAN, os esclarecimentos e empenho demonstrado  
170 para a execução das obras, além disso, informa que em relação às inundações  
171 e goteiras que aconteceram nas últimas semanas nos blocos um e dois na  
172 sede Cabral, já foi feito o pedido de uma obra de emergência para solucionar  
173 os problemas das calhas, o pedido já está na PROJUR aguardando a  
174 liberação. A reunião segue com a próxima pauta. **Item 04. Avaliação**  
175 **Institucional 2022 (Profa. Clara Marcia Piazzetta):** Primeiramente, a Profa.  
176 Clara que faz parte da comissão interna do Campus Curitiba II da Comissão



**Universidade Estadual do Paraná**  
Credenciada pelo Decreto nº 9.538 de 05/12/2013, publicado no  
D.O.E. de 05/12/2013  
Recredenciamento pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019, publicado  
no D.O.E. de 14/08/2019

## **Campus de Curitiba II**



177 Própria de Avaliação da UNESPAR, apresenta a sessão da CPA dentro do site  
178 da instituição e indica como achar o regulamento e os resultados das  
179 avaliações institucionais no site. Dentro do regulamento da CPA existe uma  
180 composição necessária para as comissões locais, contudo, a professora  
181 explica que o Campus Curitiba II não alcançou a composição que é indicada no  
182 regulamento, a partir disso, pede auxílio aos presentes para que divulguem a e  
183 reforcem a necessidade de que docentes se proponham a participar da  
184 comissão interna da CPA, pois é muito importante para apresentar as questões  
185 locais na hora de discutir a avaliação. A docente então apresenta os resultados  
186 da avaliação de dois mil e vinte e dois, explica quem são os avaliadores, que a  
187 avaliação parte de potencialidades e fragilidades etc. Profa. Clara comenta que  
188 o sistema da avaliação é gratuito, mas que a extração de dados da plataforma  
189 é difícil. A partir das explicações, Profa. Clara pede auxílio para sensibilizar  
190 discentes e docentes em relação ao trabalho da CPA e a avaliação  
191 institucional, que a adesão ao questionário seja incentivada e a participação  
192 cresça. Por fim, é explicado que caso algum/a docente se interesse em compor  
193 a comissão interna pode enviar um e-mail às Direções de Centro para que seja  
194 repassado à Profa. Clara. A Diretora de Campus agradece a professora e da  
195 sequência a reunião com a última pauta prevista. **Item 05. Outros:** assim como  
196 votado no início da reunião, o item outros é dedicado à apresentação dos  
197 resultados da Semana Pedagógica de dois mil e vinte e três. Profa. Solange,  
198 chefe da Divisão de Graduação, explica que a Divisão junto das Direções de  
199 Centro montou um formulário com quatro questões de múltipla escolha sobre a  
200 Semana Pedagógica e um item aberto para sugestões. O formulário teve  
201 quarenta e duas respostas e nos quatro itens de múltipla escolha que  
202 avaliavam conteúdo, programação, duração e formato das atividades, nas  
203 respostas os docentes apontaram majoritariamente satisfeitos ou muito  
204 satisfeitos. Profa. Solange aponta também que esse ano houve uma adesão  
205 muito significativa e um bom engajamento de docentes na Semana  
206 Pedagógica e sente que um fato chave para isso foi o diálogo entre Divisões,  
207 Centros e Coordenações de curso. São feitos comentários e sugestões para o  
208 planejamento da próxima semana pedagógica e então a pauta é finalizada.  
209 Nada mais havendo a se tratar a reunião é encerrada pela Presidente do  
210 Conselho Profa. Noemi Ansay e, para registrar, eu Giovana Castro, Secretária  
211 dos Centros de área, lavrei a presente ata, que foi aprovada e assinada por  
212 todas as pessoas presentes  
213