



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538, de 05/12/2013.
Campus de Curitiba II



**DIREÇÃO DO CENTRO DE ÁREA DE MÚSICA E
MUSICOTERAPIA**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

SETEMBRO A DEZEMBRO 2017

Atividades e responsabilidades da Direção de Centro de Área de Música e Musicoterapia, em conformidade com o Memorando Circular n° 001/2017.

Sumário

1. Informações gerais sobre atividades, situações e projetos _____	3
2. Indicações da equipe _____	4
3. Atividades rotineiras _____	4
4. Atividades extras _____	7
5. Atividades concluídas _____	7
6. Atividades pendentes _____	8

1. Informações gerais

Em mandato de Gestão como Diretora do Centro de Música e Musicoterapia, em conformidade com a Portaria nº 502/2016-Reitoria/UNESPAR, administra 03 (três) colegiados dos Cursos: Bacharelado em Musicoterapia (manhã), Bacharelado em Música Popular (tarde) e Licenciatura em Música (tarde). As atividades gerais da Direção do Centro são em emissão de memorandos, portarias e editais. Reuniões administrativas não deliberativas com os coordenadores de Curso, convocação e presidência de reuniões deliberativas do Conselho de Centro de Áreas . Atendimento e orientações aos professores dos cursos. Demais funções correlatas a procedimentos de montagem de protocolos integrados do site www.eprotocolo.pr.gov.br .

As atividades desenvolvidas no atendimento aos Coordenadores dos Cursos possibilitaram apoio e orientações administrativas, pedagógicas, de extensão e pesquisa. Para tanto, três convocações para reuniões do Conselho do Centro de Área de Música e Musicoterapia, foram realizados neste período de setembro a dezembro/2017.

1.1 Situações

Neste último quadrimestre, houve muitas discussões em ambas Direções de Centro de Área sobre a data de homologação e publicação dos PAD's no site do Campus.

Em prosseguimento a reunião administrativa com o vice-diretor do Campus Curitiba II – Marcelo Bourscheid sobre espaço físico juntamente com os coordenadores do Curso

Considerando o Programa de Reestruturação de Cursos da PROGRAD, o Conselho de Centro homologou os projetos e a Direção encaminhou à PROGRAD para pautar na Reunião de CEPE de Dezembro.

E, considerando o processo de reconhecimento do Curso de Bacharelado em Musicoterapia, a Direção de Centro de Música e Musicoterapia acompanhou com a participação de reuniões com a Coordenação do Curso – Prof^a. Noemi

Ansay, o Colegiado do Curso e o perito técnico Prof. Dr. Marco Antônio Carvalho Santos no período de 13 a 15 de setembro de 2017.

1.2 Projetos sob responsabilidade do Setor

Não se aplica

2. INDICAÇÃO DE EQUIPE

A equipe é composta da Diretora do Centro de Música e Musicoterapia e mais uma agente universitária.

DIRETORA: Profa. Ms. Clara Márcia de Freitas Piazzetta.

AGENTE UNIVERSITÁRIA: Katia Aparecida Dantas Farinha.

3. ATIVIDADES ROTINEIRAS

As atividades rotineiras são feitas com a digitação de memorandos, editais, atas, portarias, abertura e organização de protocolos integrados (via site e-protocolo) feitos pela agente universitária Katia (com o código do Protocolo Geral – FAP, da agente universitária Marinês), e encaminhados na forma física para setores e órgãos da UNESPAR conforme a necessidade. Realiza-se o atendimento e orientações das solicitações dos coordenadores de curso e também dos professores vinculados a esses colegiados. (tabelas 01 a 04 – Atividades rotineiras).

1. MEMORANDOS EXPEDIDOS DE SET. A DEZ./2017 – TOTAL GERAL DE MEMORANDOS EXPEDIDOS: 27

ASSUNTOS	COM INCLUSÃO DE E-PROTOS	DESTINO SETORES
1	01	COORD. CURSOS
2	22	PROGESP
3	03	PROGRAD

4	01	PRPPG
TOTAL:	27	

Legenda/Assuntos:

- **1** Solicitação de relatórios de projetos suplementares (01);
- **2** Ascensão de Nível (04), Afastamento ao Exterior (05), Abertura PSS (02), Contratação PSS (01), Licença Capacitação (05), Licença Especial (01), Licença-Maternidade (01), Licença sem Vencimento (01), Previsão Licenças 2018 (01), Redução de carga horária (01);
- **3** Encaminhamento dos Pareceres dos PPC's dos cursos de: Bacharelado em Musicoterapia, Bacharelado em Música Popular e Licenciatura em Música (03);
- **3** Solicitação de TIDE - Pesquisa (01);

2. MEMORANDOS E OU DOCUMENTOS DIVERSOS RECEBIDOS DE SET. A DEZ./2017

ORIGEM SETORES	TOTAL DE MEMORANDOS
Auditoria e Controladoria - UNESPAR	01
Comissão do Vestibular UNESPAR	01
Conselho de Campus Curitiba II	01
Direção do Campus Curitiba II	18
Direção do Centro de Artes	07
Divisão de Registros Acadêmicos - UNESPAR	01
DRH/FAP	02
PROGRAD	04
SAC/FAP	05
TOTAL:	40

3. REUNIÕES DE CONSELHO DE CENTRO DE ÁREA DE MÚSICA E MUSICOTERAPIA

TOTAL:	REPRESENTANTES
03 (três)	Coordenadores dos Colegiados dos Cursos de Licenciaturas em Música; Bacharelado em Musicoterapia e Bacharelado em Música Popular e Conselheira representante discente

4. ENCAMINHAMENTO DE PROJETOS E OU PROGRAMAS DE EXTENSÃO APÓS PARECER DA DIREÇÃO OU CONSELHO DE ÁREA

PROJETOS	CURSO	PROPONENTE
Evento de Extensão: V NEPIM e ENCAM 2 Musicoterapia e Cognição Musical: diálogos entre equipe multiprofissional	Bacharelado em Musicoterapia	Profª Clara Márcia Piazzetta
Evento de Extensão: XVI Encontro de Musicoterapia: Musicoterapia e as Interfaces na Sociedade	Bacharelado em Musicoterapia	Profª. Noemi Ansay
Evento: Formação Básica em Gestalt I- terapia para graduandos de Musicoterapia.	Bacharelado em Musicoterapia Bacharelado e Licenciatura em Dança	Lázaro Castro Nascimento Prof. Perci Klein
TOTAL:		03

4. ATIVIDADES EXTRAS:

Em setembro/2017 a Direção do Centro de Música e Musicoterapia participou do XVI Encontro de Musicoterapia e também do Dia do Musicoterapeuta.

Contamos com workshop e palestra de Javier Parra - Berklee College School (Boston – USA) em 21 de setembro de 2017 no Auditório Antonio Mellilo

A Direção deste Centro também acompanhou as inscrições de projetos de duas propostas contempladas pelo Edital nº 030/2017-PROEC. (VNEPIM ENCAM 2 e XVI Encontro de Musicoterapia)

5. ATIVIDADES CONCLUÍDAS

A Direção do Centro de Música e Musicoterapia concluiu as atividades como: pré-homologação da distribuição da carga horária docente 2018 e os PPC's finalizados e aprovados em reunião do CEPE.

6. ATIVIDADES PENDENTES

A partir de outubro/2017 – iniciaram os diálogos e organização de procedimentos para a Pós-Graduação em Musicoterapia.

7. SUGESTÕES DE MELHORIAS DOS PROCESSOS

A sobrecarga de atividades no setor é evidente para uma agente atender a dois Centros de Área. Para melhor condução dos trabalhos, seria interessante que todos os procedimentos estivessem descritos em cada formulário conforme a necessidade e setor. Deste modo os solicitantes teriam acesso ao passo a passo de cada pedido.

Como a agente universitária que atende aos Centros de Área utiliza uma senha emprestada de acesso ao E-protocolo, seria pertinente que lhe fosse liberada uma senha. Da mesma forma que exista maior clareza quanto à competência da abertura destes E-Protocolos dependendo da demanda.

Curitiba, 09 de abril de 2018.

Clara Márcia Piazzetta

Katia Dantas