

COMO FAZER O PEDIDO DO DIPLOMA?

1 - Estudantes de quartas séries devem acessar o SIGES (<http://www.aluno.siges.pr.gov.br/>), clicar em SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO > ABRIR NOVA SOLICITAÇÃO, escolher uma das opções abaixo, para impressão do respectivo diploma e, por último concluir a solicitação clicando na opção INCLUIR.

SERVIÇO	VALOR
CONFECÇÃO, EXPEDIÇÃO E APOSTILA DE DIPLOMA - modelo pergaminho animal - 1ª via;	100,00
CONFECÇÃO, EXPEDIÇÃO E APOSTILA DE DIPLOMA - modelo simples - 1ª via;	0,00

Obs.: Caso a escolha seja pelo modelo pergaminho animal, deverá ser gerado o boleto bancário (clicando na opção IMPRIMIR BOLETO), para posteriormente efetivar a quitação do mesmo.

2 - Estudantes Egressos devem acessar http://www.unespar.edu.br/a_unespar/protocolo, clicar no nome do Campus, clicar na opção ABRIR NOVA SOLICITAÇÃO, preencher os dados solicitados, escolher uma das opções abaixo, para impressão do respectivo diploma, informar o curso e o ano da conclusão do mesmo e, por último concluir a solicitação clicando na opção INSERIR.

SERVIÇO	VALOR
CONFECÇÃO, EXPEDIÇÃO E APOSTILA DE DIPLOMA - modelo pergaminho animal - 1ª via;	100,00
CONFECÇÃO, EXPEDIÇÃO E APOSTILA DE DIPLOMA - modelo simples - 1ª via;	0,00

Obs.: Caso a escolha seja pelo modelo pergaminho animal, deverá ser gerado o boleto bancário (clicando na opção IMPRIMIR BOLETO), para posteriormente efetivar a quitação do mesmo.