

1 ATA Nº. 06/2019 DO CONSELHO DO CAMPUS DE CURITIBA II DA UNESPAR.

2 Aos 14 (quatorze) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove na sala
3 de reuniões do Campus de Curitiba II, sito à Rua dos Funcionários, 1357 –

4 Curitiba-PR, reuniram-se, EXTRAORDINARIAMENTE, os membros do
5 Conselho de *Campus*, sob a presidência da professora Pierangela Nota Simões,

6 diretora geral do referido *Campus*, em atendimento ao Edital de convocação nº
7 06/2019 e com a presença dos Conselheiros cujas assinaturas constam na lista

8 de presença, para tratar da pauta constante no citado Edital. Após verificar que
9 havia Quórum a presidente iniciou a sessão, em segunda chamada, às 09:00. O

10 Conselheiro professor Eduardo Baggio justificou sua ausência. Não
11 compareceram à reunião os seguintes os conselheiros: Caio Manoel Nocko e

12 Simone do Rocio Cit. **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da ATA n.º 05/2019.**

13 **APROVADA** com 14 (quatorze) votos. **2. COMUNICADOS: 01.** Retorno dos
14 agentes universitários, a partir do dia 14 de agosto em período integral,

15 considerando que estavam trabalhando em meio período durante a greve, fato
16 oficialmente comunicado à Direção e PROJESP. **02.** Tramitação do projeto do

17 Anexo ao TELAB, no Fundo Paraná, e que se encontra em fase final para a
18 aquisição do elevador e contratação de projeto de prevenção de incêndio. **03.**

19 Renovação do Termo de Cessão provisório de uso do CETEPAR. **04.** Reunião,
20 a convite da Promotoria do Ministério Público, em 31 de julho, a respeito das

21 condições de infraestrutura do *Campus*. **05.** Comunicado do protocolo n.º
22 15.958.725-8 – Controladoria e Auditoria sobre a denúncia da EMPARLIMP. A

23 Presidente ratificou que as funcionárias terceirizadas não poderão preparar o
24 café para os servidores do *Campus* por caracterizar desvio de função, objeto de

25 mesma natureza do referido protocolado por aquela empresa. Sallentou que a
26 medida está embasada parecer jurídico da Dra. Helem, advogada da UNESPAR.

27 **06.** Retomada do processo para reforma do forro. Inscrições: Conselheira
28 Helena comunicou o retorno das atividades dos agentes universitários na data

29 de hoje, dia 14 de agosto, e relatou a situação ocorrida durante o período de
30 greve, no qual uma professora questionou um colega, também agente

31 universitário, sobre o motivo dos agentes não estarem trabalhando. Relatou a
32 situação constrangedora, humilhante e discriminatória do questionamento do

33 porquê estavam em greve. Reiterou: respeitem os agentes universitários.
34 Informou também a situação ocorrida com o agente universitário que recebeu

35 ligação de uma servidora da Reitoria na qual foi questionado da seguinte forma:
36 *quem é você na fila do pão para mandar e-mail para a Reitoria?* Pediu ainda que
37 os Coordenadores repassassem aos seus pares que não há agentes em número
38 suficiente para atender todas as demandas do *Campus*. Conselheira Josélia
39 ratificou que os agentes fizeram reuniões cuja pauta era a greve e a Direção do
40 *Campus* e PROGESP foram devidamente informados. Conselheira Rosemeire
41 Rocha questionou sobre os procedimentos em relação a compra de passagens.
42 Conselheira Helena discorreu sobre os procedimentos. Conselheiro Álvaro
43 Borges lembrou que a sala de reuniões foi adaptada para sala de
44 videoconferência, com o objetivo de realizar reunião à distância. Conselheiro
45 Francisco Gaspar relatou a situação das aulas do curso de Artes Cênicas, no
46 DECOM, no horário das 17:15 às 18:50 e que não poderão continuar naquele
47 espaço e solicitou à Direção intermediar o pedido de 02 (duas) salas no Setor de
48 Agrárias da UFPR. Conselheiro Álvaro Borges informou a liberação de horas de
49 PSS para docentes. Conselheira Josélia informou que a Divisão de Graduação
50 encaminhou memorando para três cursos de graduação solicitando a entrega
51 dos diários de classe referentes ao ano letivo de 2018. **ORDEM DO DIA:**
52 Professor Eduardo Baggio justificou sua ausência. **1.** Posse das Conselheiras
53 eleitas Beatriz Ávila Vasconcelos e Marília Giller. **2.** Análise da proposta da SEED
54 a respeito da permuta dos espaços com o *Campus* II. Proposta: Cessão de 09
55 (nove) salas de aulas no CETEPAR; Cessão do barracão (amarelo), no
56 CETEPAR, com área construída de 800 metros; Cessão da casa que fica ao lado
57 do Barracão (amarelo) no CETEPAR; Custeio pela SEED para vigilância,
58 limpeza, manutenção (dentre elas água e luz dos espaços citados acima); Uso
59 compartilhado do Teatro/Auditório do CETEPAR, quando estiver finalizado pela
60 SEED; Estudo para a viabilização de área de terreno ao lado do Barracão
61 (amarelo) no CETEPAR, Cessão do prédio do Paraná Educação, situado à rua
62 dos Funcionários ao lado da UNESPAR/FAP. A presidente do Conselho,
63 professora Pierangela, citou o ofício n.º 039/2019 – DG, endereçado ao SrLineu
64 Tomass – Assessor de Relações Especiais do PARANACIDADE sobre a
65 solicitação de cessão das salas de aulas do andar térreo, onde está instalado o
66 curso de Cinema e Audiovisual, do CETEPAR. Ressaltou que a proposta
67 apresentada não contempla a integração dos cursos de graduação e pós-
68 graduação do *Campus*. Após as explanações dos Coordenadores de curso, e
69 demais conselheiros, ficou definido que a proposta da SEED será discutida com

Ata n. 06/2019 – Reunião Extraordinária do Conselho de *Campus* do *Campus* de Curitiba II
14/08/2019

70 os colegiados e dentro de no máximo em 10 (dez) dias será convocada reunião
71 deste Conselho para deliberação a respeito. Eu, Giseli Camargo Thá, secretaria
72 deste Conselho lavrei a presente ATA que, após lida e aprovada será assinada
73 por mim e pela presidente da sessão, professora Pierangela Nota Simões, nos
74 termos do Art. 2, inciso II, da Resolução 010/2014 – COU/UNESPAR.
75 Presidente Pierangela Nota Simões.
76 Secretária Giseli Camargo Thá

